SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" saimnieciskajā darbībā neizmantojamas medicīnas ierīces izsoles

NOLIKUMS (turpmāk – Nolikums)

Id. Nr. RAKUS-2025/04 KMI

Rīgā, 2025. gada 15. septembrī

1. **Vispārīgie noteikumi:**

1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā izsludināma un rīkojama izsole SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca", reģistrācijas Nr. 40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta ielā 2, Rīgā, LV-1079 (turpmāk – Slimnīca) saimnieciskajā darbībā neizmantojamai medicīnas ierīcei (turpmāk – Kustamā manta), kas norādīta Nolikuma 2.1. punktā.

1.2. Izsoli rīko un organizē ar Slimnīcas valdes pilnvarotas personas 2025. gada 12. septembra rīkojumu Nr. A1/1.1-02/25/324 apstiprināta izsoles komisija (turpmāk arī – izsoles komisija).

1.3. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli.

1.4. Izsoles mērķis – Kustamās mantas pārdošana par iespējami augstāku cenu.

1.5. Kustamā manta tiek izsolīta kopā.

1.6. Kustamajai mantai netiek noteikts garantijas termiņš, netiek pievienota lietošanas instrukcija, sertifikāti un citi lietošanas dokumenti. Slimnīca neuzņemas nekādas garantijas un saistības par Kustamās mantas kvalitāti, darba kārtību un tehnisko stāvokli.

2. Kustamās mantas apraksts, nosacītā cena un nodrošinājuma nauda.

2.1. Kustamā manta un nosacītā cena:

Nr. p.k.	**Kustamās mantas nosaukums/ modelis/ ražotājs**	**Ekspluatācijā kopš**	**Piezīmes**	**Atrašanās vieta**	**Nosacītā cena EUR bez PVN**	**Nodrošinājuma nauda**
1.	Ultrasonogrāfs *LOGIQ E9, GE Healthcare* (bojāts procesors, bez zondēm)	10.03.2014.	Mobila	Rīgā, Juglas ielā 20	300,00	30,00

2.2. **Nodrošinājuma nauda jāiemaksā Slimnīcas norēķinu kontā:** AS "Swedbank", konta numurs: LV24HABA0001407045805, kods HABALV22, ar norādi: "Izsoles Id. Nr. RAKUS 2025/04 KMI nodrošinājuma nauda", **līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai.**

2.3. Maksāšanas līdzeklis ir *euro* (EUR). Izsoles cenā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis (PVN), kā arī citi nodokļi vai maksājumi, ja tādi attiecīgajā gadījumā ir jāmaksā (piemēram, sertificēta vērtētāja pakalpojumi). Visus papildus nodokļus, ja tādi ir jāmaksā, pircējs maksā papildus savai nosolītajai cenai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.

2.4. Izsoles dalībnieki un interesenti Kustamo mantu var apskatīt līdz 2025. gada 6. oktobrim Juglas ielā 20, Rīgā, iepriekš piesakoties pa tālr. 67303141 vai 29134950, vai e-pastu guntis.liepins@aslimnica.lv pie medicīnas tehnoloģiju plānošanas un metodiskās vadības speciālista G. Liepiņa.

3. Informācijas publicēšanas kārtība:

3.1. Sludinājums par izsoli publicējams internetā Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

3.2. Pretendenti ar izsoles Nolikumu var iepazīties Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv vai klātienē Slimnīcas Medicīnas iekārtu uzraudzīšanas un plānošanas daļā Hipokrāta ielā 2, Rīgā, 128. kabinetā, katru darba dienu no plkst. 9.30 līdz plkst. 15.30, iepriekš obligāti piesakoties pa tālruni 67303141, mob. tālr. 29134950 vai e-pastu guntis.liepins@aslimnica.lv pie medicīnas tehnoloģiju plānošanas un metodiskās vadības speciālista G. Liepiņa.

4. Izsoles dalībnieki, iesniedzamie dokumenti un to izskatīšana:

4.1. Par izsoles dalībnieku var būt tiesībspējīga un rīcībspējīga fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamu mantu un ir izpildījusi Nolikumā noteiktos priekšnoteikumus.

4.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta nākošajā dienā pēc izsoles sludinājuma publicēšanas Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

4.3. Pretendents pieteikumu dalībai izsolē iesniedz pa pastu, nosūtot e-pastā, vai personīgi darba dienās no plkst. 9.30 līdz plkst. 15.30, Slimnīcas Medicīnas iekārtu uzraudzības un plānošanas daļā - Hipokrāta ielā 2, Rīgā, 128. kabinetā līdz **2025. gada 7. oktobra plkst. 10.00** (pieteikumam jābūt saņemtam Slimnīcā) šādus dokumentus:

4.3.1. Pieteikumu (Nolikuma pielikums Nr. 1), kurā pretendents:

4.3.1.1. izsaka vēlmi iegādāties Kustamo mantu savā īpašumā saskaņā ar šo Nolikumu, norādot summu, par kādu pretendents vēlas iegādāties Kustamo mantu;

4.3.1.2. apstiprina, ka Kustamās mantas tehniskais stāvoklis pretendentam ir zināms, un tas apņemas neizvirzīt pretenzijas par iespējamiem slēptiem defektiem;

4.3.1.3. apstiprina, ka ir iepazinies, piekrīt un apņemas ievērot izsoles Nolikumu;

4.3.1.4. apliecina, ka ir informēts, apzinās un piekrīt, ka personas dati tiek apstrādāti tādā apjomā un kārtībā, kāds nepieciešams izsoles norisei un tās rezultātu īstenošanai.

4.3.2. Pilnvaru, ja dalībnieku izsolē pārstāv pilnvarnieks (fiziskai personai – notariāli apliecināta pilnvara), kurā norādītas pilnvarnieka tiesības pārstāvēt izsoles dalībnieku un piedalīties izsolē.

4.3.3. Fiziskai personai papildus ir jāiesniedz personu apliecinoša dokumenta gaismas kopija, uzrādot oriģinālu.

4.3.4. Ārvalstī reģistrētam pretendentam papildus ir jāiesniedz reģistrācijas apliecības, statūtu un Uzņēmumu reģistra izziņas par pārvaldes institūciju pilnvaru apjomu apliecinātas kopijas.

4.3.5. Nodrošinājuma naudas samaksu apliecinošo dokumentu.

4.4. Visi dokumenti jāiesniedz latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, jāiesniedz minētā dokumenta apliecināts tulkojums. Ārvalstīs izsniegtos dokumentus pieņem, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošo starptautisko dokumentu prasībām.

4.5. Ja piedāvājums tiek iesniegts ar pasta starpniecību vai personiski, Nolikuma 4.3. punktā norādīto informāciju pretendents ievieto aizlīmētā aploksnē ar norādi: "Pieteikums SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" saimnieciskajā darbībā neizmantojamās medicīnas ierīces izsolei" (ID Nr. RAKUS 2025/04 KMI). Neatvērt līdz 2025. gada 7. oktobrim plkst. 11.00", papildus norādot arī pretendenta nosaukumu/vārdu uzvārdu un rekvizītus – juridisko adresi vai kontaktadresi, tālruņa numuru.

4.6. Ja piedāvājums tiek iesniegts ar e-pasta starpniecību, tas tiek nosūtīts uz nolikumā 3.2. punktā norādītās personas e-pasta adresi, norādot nolikuma 4.3. un 4.5. punktā norādīto informāciju. Piedāvājumam, kurš iesniegts ar e-pasta starpniecību, jābūt ievietotam arhīvā (piem. WinRar, 7-zip utml. programmas), kas ir aizsargāts ar paroli. Parole nosūtāma uz nolikumā norādītās personas e-pasta adresi 5 (piecu) minūšu laikā pēc izsoles sākuma.

4.7. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu, sedz pretendents. Pretendenta iesniegtie dokumenti netiek atdoti atpakaļ.

4.8. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma cenas variantu Kustamajai mantai.

4.9. Pretendenta piedāvājums tiek reģistrēts Izsoles rīkotāja apstiprinātā pretendentu reģistrā, kurā norāda šādas ziņas:

4.9.1. pretendenta pilnu nosaukumu, pretendenta juridisko adresi un/vai kontaktadresi, pilnvarotās personas vai pārstāvja vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru;

4.9.2. pretendenta piedāvājuma iesniegšanas laiku un veidu.

4.10. Pretendenta piedāvājumu, tostarp pasta un e-pasta sūtījumu, pieņemšana tiek pārtraukta 1 (vienu) stundu pirms rakstiskās izsoles sākuma, t.i. **2025. gada 7. oktobrī plkst. 10:00**.

4.11. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu neizpauž līdz izsoles sākumam.

4.12. Slimnīca darbojas kā personas datu pārzinis personas datu apstrādē, kas nepieciešams izsoles procesa un izsoles rezultātu īstenošanai.

5. Izsoles datums un pretendentu piedāvājumu atvēršana.

5.1. Izsoles sākums noteikts **2025. gada 7. oktobrī plkst. 11:00** SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" Hipokrāta ielā 2, Rīgā, 1. stāva 115. telpā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

5.2. Izsoles komisija ieradušos izsoles dalībnieku klātbūtnē atver iesniegtos piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosauc pretendentu, iesniegšanas datumu un nosolīto cenu.

5.3. Izsoles komisija piedāvājumu atvēršanas norisi, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas norisi, kā arī pieņemtos lēmumus, protokolē.

5.4. Izsoles komisija izskata pretendenta piedāvājuma atbilstību izsoles Nolikuma prasībām. Ja izsoles komisija konstatē, ka pretendents ir nokavējis 4.3. punktā norādīto iesniegšanas termiņu, nav iesniedzis visas pieprasītās ziņas vai arī sniedzis nepatiesas ziņas, tas zaudē tiesības piedalīties izsolē.

5.5. Pēc piedāvājumu atvēršanas izsoles komisija no iesniegtajiem piedāvājumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, atraida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā.

5.6. Ja rakstveida izsolei iesniegti divu vai vairāk pretendentu piedāvājumi ar vienādu Kustamās mantas pirkuma maksu, izsoles komisija turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus, kas nevar būt zemāki par pretendenta izsolei iesniegto piedāvājumu, no tiem pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko pirkuma maksu un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu. Ja kāds no pretendentiem, kas piedāvājuši vienādu augstāko pirkuma maksu, nepiedalās izsolē, izsoles komisija rakstiski lūdz pretendentiem,

kuri piedāvājuši vienādu augstāko maksu, iesniegt savu piedāvājumu rakstveidā, nosakot piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku un vietu.

5.7. Kustamās mantas iegādes tiesības iegūst persona, kas norādījusi visaugstāko cenu par Kustamo mantu - Nosolītājs.

5.8. Izsoles dalībniekam, kas dalībai izsolē ir pilnvarojis trešo personu, ir saistošas pilnvarnieka darbības izsolē. Izsoles dalībnieka pilnvarnieka atsaukšana vai aizstāšana ar citu pilnvarnieku stājas spēkā brīdī, kad iesniegts attiecīgs dokuments.

6. Lēmums par izsoles uzvarētāju un pirkuma veikšanu:

6.1. Izsoles komisijas lēmums tiek paziņots visiem pretendentiem, kas iesnieguši savus piedāvājumus izsolei, neatkarīgi no tā, vai viņi piedalījušies pieteikumu atvēršanā, publicējot to Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

6.2. Izsoles komisija piedāvā nosolītājam iegādāties izsolīto Kustamo mantu, nosūtot uz nosolītāja pieteikumā norādīto e-pastu, pilnas priekšapmaksas rēķinu, kurš derīgs bez paraksta.

6.3. Nosolītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina nosūtīšanas jāiemaksā Slimnīcas kontā nosolītā cena plus PVN 21%. Nodrošinājuma nauda tiek ieskaitīta pirkuma summā (nosolītās Kustamās mantas cenā). Nokavējot noteikto samaksas termiņu, nosolītājs zaudē samaksāto nodrošinājuma naudu.

6.4. Izsoles rezultātus apstiprina Slimnīcas valdes pilnvarota persona 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Kustamās mantas pirkuma summas saņemšanas pilnā apmērā.

6.5. Nosolītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā no Slimnīcas uzaicinājuma parakstīt nosolītās Kustamās mantas pirkuma līgumu.

6.6. Ja nosolītājs izsoles Nolikuma 6.3. punktā noteiktajā termiņā nav samaksājis nosolīto cenu un PVN, izsoles komisija pieņem lēmumu par to, ka nosolītājs zaudē tiesības uz nosolīto Kustamo mantu un atzīst par Kustamās mantas nosolītāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

6.7. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, atbildi par piedāvājumu slēgt pirkuma līgumu sniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks piekrīt pirkt Kustamo mantu par paša nosolīto cenu, tad 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Slimnīcas rēķina izrakstīšanas viņam jāiemaksā nosolītā Kustamās mantas cena. Iemaksātā nodrošinājuma summa tiek ieskaitīta pirkuma summā (nosolītās Kustamās mantas cenā).

6.8. Nosolītājs ir tiesīgs Kustamo mantu saņemt pēc pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot preču pavadzīmi.

6.9. Visus izdevumus, kas saistīti ar Kustamās mantas novērtēšanu, demontēšanu, paņemšanu no Slimnīcas telpām un transportēšanu, sedz nosolītājs.

6.10. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav ieguvuši tiesības iegādāties Kustamo mantu iemaksātā nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta pēc Kustamās mantas pirkuma līguma noslēgšanas.

7. Pārējie noteikumi:

7.1. Ja izsoles priekšmets netiek izsolīts, tad par to Kustamo mantu, kura nav izsoles rezultātā pārdota, Slimnīcas valdes pilnvarotai personai ir tiesības noteikt citu atsavināšanas veidu.

7.2. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:

7.2.1. noteiktajā laikā nav saņemts neviens pretendenta piedāvājums vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst izsoles noteikumu prasībām;

7.2.2. nosolītājs un nākamais augstākās cenas piedāvātājs atsakās no pirkuma līguma slēgšanas vai pirkuma maksas veikšanas.

7.3. Pretenzijas par izsoles komisijas veiktajām darbībām var pieteikt tikai izsoles dalībnieki, un tās jāiesniedz rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no izsoles dienas, iesniegumu iesniedzot Slimnīcas valdei.

7.4. Pretenzijas pēc pirkuma veikšanas un preces pavadzīmes parakstīšanas netiek pieņemtas.

7.5. Izsoles dalībnieks apzinās izsolē pārdodamās Kustamās mantas izskatu un tehnisko stāvokli, kāds tas ir uz izsoles dienu.

7.6. Izsoles Nolikumam pievienoti:

7.6.1. Pielikums Nr. 1 – Pieteikuma forma uz 1 lapas;

7.6.2. Pielikums Nr. 3 – Pirkuma līgums (projekts) uz 3 lapām.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs _____ G. Liepiņš

Pielikums Nr. 1
SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca"
saimnieciskajā darbībā neizmantojamas medicīnas ierīces izsoles nolikumam
(ID Nr. RAKUS 2025/04 KMI)

PIETEIKUMS IZSOLEI

Rīgā, 2025. gada ____. _____

Ar šī piedāvājuma iesniegšanu _____ /pretendenta nosaukums/, Reģ. Nr. (pers. kods)_____, piesakās dalībai SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" (turpmāk - Slimnīca) rīkotajā izsolē ar augšupejošu soli (izsoles ID. Nr. RAKUS 2025/04 KMI) un iegādei savā īpašumā izsaka piedāvājumu par šādu Kustamo mantu:

N.p.k.	Kustamās mantas nosaukums, modelis, ražotājs,	**Piedāvātā maksa EUR bez PVN**
1.	Ultrasonogrāfs *LOGIQ E9, GE Healthcare* (bojāts procesors, bez zondēm)	

Apliecinu, ka:

1. esmu iepazinies ar izsoles ID. Nr. RAKUS 2025/04 KMI Nolikumu un tā pielikumu nosacījumiem, atzīstu tos par sev saistošiem un apņemos tos ievērot;
2. Kustamās mantas stāvoklis man ir zināms, neizvirzu un apņemos neizvirzīt turpmāk nekādas pretenzijas saistībā ar Kustamo mantu, tās tehnisko stāvokli, iespējamiem slēptiem defektiem;
3. esmu iemaksājis nodrošinājuma naudu;
4. piekrītu personas datu apstrādei tādā apjomā un kārtībā, kāds nepieciešams izsoles norisei un tās rezultātu īstenošanai.

Pielikumā:

1. Nodrošinājuma naudas samaksu apliecinošs dokuments;
2. Pilnvara, ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarota persona.

_____ _____
/parakts/ */paraksta atšifrējums/*

Adrese (juridiskā/deklarētā) _____

Kontakttālrunis_____, e-pasts_____

PIRKUMA LĪGUMS Nr. {{DOKREGNUMURS}} (*Projekts*)

Rīgā

DOKUMENTA PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠA ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca", reģistrācijas Nr. 40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1079 (turpmāk – Pārdevējs), kuru saskaņā ar _____ pilnvaru pārstāv _____, no vienas puses, un

Juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr. / **fiziskās personas vārds, uzvārds** un personas kods, juridiskā/deklarētā adrese (turpmāk – Pircējs), juridiskajām personām paraksttiesīgās personas vārds un uzvārds, kurš rīkojas pamatojoties uz *dokumenta nosaukums*, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti – Puses, katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Pārdevēja rīkotās rakstiskās izsoles (Id. Nr. RAKUS 2025/04 KMI) rezultātiem, kas apstiprināti ar Pārdevēja valdes pilnvarotās personas 202__. gada __. _____ rīkojumu, noslēdz šo pirkuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk kustamo mantu:

Pārdodamās kustamās mantas nosaukums	**Modelis, Ražotājs**	**Piedāvātā cena EUR bez PVN**
Ultrasonogrāfs (bojāts procesors, bez zondēm)	*LOGIQ E9, GE Healthcare*	

(turpmāk – Prece), kas iegādāta, piedaloties Pārdevēja organizētajā izsolē.

1.2. Pircējam ir zināms Preces faktiskais stāvoklis un Pircējs apliecina, ka neizvirzīs pret Pārdevēju nekādas pretenzijas, ja atklāsies kādi Precei piemītoši apslēpti trūkumi.

2. PIRKUMA MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Pircējs pērk Preci par nosolīto cenu _____,___/summa ar cipariem/ EUR (summa ar vārdiem *euro*, __ centi) ar pievienotās vērtības nodokli, turpmāk – pirkuma maksa.

2.2. Pirkuma maksa veidojas šādi:

2.2.1. Pircēja iemaksātā nodrošinājuma summa /summa ar cipariem/ EUR (summa ar vārdiem *euro*, __ centi), kas ir ieskaitīta Pārdevēja norēķinu kontā līdz Izsolei;

2.2.2. atlikusī summa /summa ar cipariem/ EUR (summa ar vārdiem *euro*, __ centi), ko Pircējs samaksājis pēc izsoles saskaņā ar Pārdevēja izrakstīto priekšapmaksas rēķinu.

3. PRECES NODOŠANA – PIEŅEMŠANA

3.1. Pēc pirkuma maksas saņemšanas Pārdevējs uz Pircēja e-pasta adresi nosūta uzaicinājumu par Preces saņemšanu.

3.2. Preces paņemšanu no Pārdevēja telpām Pircējs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pārdevēja uzaicinājuma saņemšanas.

3.3. Pārdevējs nodod Pircējam Preci, sastādot Preces pavadzīmi, kuru no Pārdevēja puses paraksta _____. Prece tiek nodota, Rīgā, Juglas ielā 20.

3.4. Īpašuma tiesības uz Preci pāriet no Pārdevēja uz Pircēju pēc preces nodošanas Pircējam un pavadzīmes abpusējas parakstīšanas.

3.5. Ja Pircējs 10 (darba dienu) laikā pēc uzaicinājuma saņemšanas neaizved Preci no Pārdevēja telpām, Pārdevējam ir tiesības sagatavot un nosūtīt Pircējam aprēķinu par Preces glabāšanas izdevumiem.

4. PĀRDEVĒJA PIENĀKUMI

4.1. Nodot Preci pircējam Līgumā noteiktajā kārtībā;

4.2. Pārdevējs apliecina, ka Prece nav ieķīlāta, atsavināta vai kā citādi apgrūtināta.

5. PIRCĒJA PIENĀKUMI

5.1. Pircējs veic pirkuma maksas samaksu Līgumā noteiktajā apmērā un termiņā, pārskaitot pirkuma maksu uz Līguma 8. punktā norādīto Pārdevēja norēķinu kontu.

5.2. Pircējs sedz visus ar Preces demontēšanu, paņemšanu no Pārdevēja telpām un transportēšanu saistītos izdevumus.

5.3. Ja, veicot Preces demontēšanu un paņemšanu no Pārdevēja telpām, Pircējs nodara bojājumus Pārdevēja īpašumam, Pārdevējs par konstatētajiem bojājumiem sastāda defektu aktu, kuru iesniedz Pircējam. Pārdevējs defekta aktu Pircējam nodod personīgi vai nosūtīta uz Līguma 8. punktā norādīto Pircēja elektroniskā pasta adresi. Pircējam defekta aktā norādītie bojājumi par saviem līdzekļiem jānovērš defekta aktā norādītajā termiņā, kas nevar būt garāks par divām nedēļām. Defektu aktā norādītais bojājumu novēršanas termiņa skaitījums sākas no defekta akta saņemšanas dienas. Defekta akts tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad tas nodots personīgi, vai nākamajā dienā pēc tā nosūtīšanas uz Pircēja elektroniskā pasta adresi.

5.4. Atmaksāt Pārdevējam Preces glabāšanas izdevumus, ja Prece netiek paņemta no Pārdevēja telpām Līguma 3.2. punktā norādītajā termiņā.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

6.2. Puses vienojas veikt Preces nodošanu – pieņemšanu trīs nedēļu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Strīdi, kas rodas Līguma darbības rezultātā, tiek risināti pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.2. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 3 lapām, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. Abpusēji parakstīts Līgums glabājas gan pie Pārdevēja, gan pie Pircēja.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pārdevējs:

SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca"
Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1079
Reģistrācijas Nr. 40003951628
Oficiālā elektroniskā adrese:
_DEFAULT@40003951628
Banka: AS „Swedbank"
Bankas kods: HABALV22
Konta Nr. LV24HABA0001407045805

_____
V. Uzvārds

Pircējs:

_____