LĪGUMS
par telefonu centrāļu tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšanu

Pasūtītāja līguma reģ. Nr. _____

Uzņēmēja līguma reģ. Nr. 2016/1851-TA

Rīgā 2016. gada ____. jūnijā

SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, reģ. Nr. 40003951628, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valde: valdes priekšsēdētāja Anita Slokenberga, valdes loceklis Viesturs Boka, valdes loceklis Kaspars Plūme, turpmāk **Pasūtītājs**, un

SIA „BELAM-RĪGA”, reģ. Nr. 40003171311, kuru saskaņā ar 03.03.2015. pilnvaru Nr. 039/2015 pārstāv Ilo Lošaks, turpmāk **Uzņēmējs**,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti **Puses** vai **Puse**,

Pusēm ņemot vērā, ka Izpildītājs ir atzīts par uzvarētāju Pasūtītāja rīkotajā iepirkuma procedūrā “Telefonu centrāļu tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšana”, ID Nr. RAKUS 2016/31M, turpmāk Iepirkuma procedūra, iepirkuma priekšmeta 3. daļā „Tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšana automātiskajai telefona centrālei „Meridian 1” (stacionārā „Biķernieki”)”,

noslēdz šādu līgumu, turpmāk Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Uzņēmējs veic telekomunikāciju sistēmas „Meridian 1”, turpmāk – Sistēmas, tehnisko apkalpošanu atbilstoši Līguma 1. pielikumam „Tehniskā specifikācija”, turpmāk – Apkalpošana.

1.2. Pasūtītājs par Apkalpošanu norēķinās atbilstoši Līguma 2. pielikumā „Uzņēmēja Finanšu piedāvājums” noteiktajām cenām.

1.3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā apjomā, saskaņā ar Līguma 2. pielikumā noteiktajām cenām, Uzņēmējs veic arī tehnisko līdzekļu papildināšanu, kas sevī ietver komponentu piegādi, uzstādīšanu un pieslēgšanu Sistēmām, turpmāk – Papildināšana. Apkalpošana un Papildināšana turpmāk kopā sauktas Pakalpojumi.

2. Līguma cena

2.1. Apkalpošanas cena bez pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk – PVN, ir **EUR 2 400,00** (divi tūkstoši četri simti *euro* un 0 centi).

2.2. Papildināšanas cena bez PVN ir līdz EUR 2 500,00 (divi tūkstoši pieci simti *euro*).

2.3. Kopējā Līguma cena bez PVN ir **līdz EUR 4 900,00** (četri tūkstoši astoņi simti *euro* un 0 centi).

2.4. PVN Puses piemēro un maksā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā. PVN izmaiņu gadījumā Puses jauno PVN likmi piemēro ar dienu, no kuras tā stājas spēkā.

2.5. Par Apkalpošanu Pasūtītājs veic samaksu par Uzņēmēja faktiski veiktajām darba stundām.

2.6. Papildināšana un remonti tiek veikti par cenām, kādas Uzņēmējs norādījis finanšu piedāvājuma sadaļā „Tehnisko līdzekļu papildināšana”, bet nepārsniedzot Līguma 2.2. punktā noteikto summu.

2.7. Kopējā Līguma cenā ietvertas visas izmaksas, izņemot PVN, kas saistītas ar Apkalpošanu un Papildināšanu, transportu, nodevām un nodokļiem. Pasūtītājam nav pienākuma veikt nekādus citus papildu maksājumus.

3. Norēķinu kārtība

3.1. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta par iepriekšējā ceturksnī veikto Apkalpošanu un Papildināšanu parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

3.2. Visi Līgumā noteiktie maksājumi uzskatāmi par veiktiem ar brīdi, kad attiecīgā maksājuma izdarītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā vai rēķinā norādīto norēķinu kontu, neatkarīgi no tā, kad šie līdzekļi ir kļuvuši pieejami saņēmējam.

4. Izpildes vispārīgie noteikumi

4.1. Uzņēmējs sistēmas „Meridian 1" Apkalpošanu un Papildināšanu veic Pasūtītāja stacionārā „Biķernieki", Lielvārdes ielā 68, Rīgā.
4.2. Uzņēmējs Apkalpošanu un Papildināšanu veic ar saviem materiāliem, komponentiem, iekārtām un darbaspēku.
4.3. Uzņēmējs nodrošina Apkalpošanas un Papildināšanas augstu kvalitāti, atbilstību Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un attiecīgiem spēkā esošiem standartiem.
4.4. Papildināšana tiek veikta tikai pēc Pasūtītāja pieprasījuma un tā noteiktajā apjomā. Pasūtītājam nav pienākuma pasūtīt visu Līguma pielikumā Nr.3 norādīto Papildināšanas apjomu.
4.5. Apkalpošana tiek veikta periodiski saskaņā ar pielikumā Nr.1 noteikto darba stundu skaitu mēnesī. Papildināšanu Uzņēmējs veic 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas.
4.6. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Apkalpošanas un Papildināšanas gaitu, pieprasīt no Uzņēmēja konstatēto trūkumu novēršanu. Trūkumi tiek fiksēti ar aktu, ko sastāda un paraksta Pasūtītājs.

5. Nodošanas-pieņemšanas kārtība

5.1. Pieņemot Pakalpojumus, Pasūtītājs pārbauda to izpildes kvalitāti.
5.2. Pakalpojumi uzskatāmi par pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam ar nodošanas–pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no Pakalpojumu pieņemšanas, ja tie neatbilst Līguma noteikumiem vai nav pilnībā pabeigti.
5.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs atsakās pieņemt Pakalpojumus, tas sastāda defektu aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un termiņu to novēršanai, un nodod (nosūta) to Uzņēmējam.
5.5. Uzņēmējs defektu aktā norādītos trūkumus novērš uz sava rēķina šajā aktā noteiktajā termiņā. Defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Pakalpojumu izpildes termiņa pagarinājumu.
5.6. Izpildes nodošana–pieņemšana pēc trūkumu novēršanas tiek veikta atkārtojot Līguma 5.1. punktā minēto pārbaudi.

6. Pušu atbildība

6.1. Ja Uzņēmējs neievēro Līgumā noteikto Apkopes vai Papildināšanas izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības piedzīt līgumsodu 0,05% apmērā no laikā neizpildītās Apkopes vai pasūtītās Papildināšanas vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no tās. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu, izdarot Līgumā noteiktos maksājumus, ja vien šo ieturējumu ir iespējams izdarīt.
6.2. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 3.1.punktā noteikto samaksas termiņu, Uzņēmējs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,05% apmērā no neapmaksātās rēķina summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no tās.
6.3. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ja vien Līgumā nav noteikts citādi.
6.4. Izpildot Pakalpojumus, Uzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu.
6.5. Pakalpojumu sniegšanas laikā līdz nodošanas-pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai Uzņēmējs uzņemas risku par nelaimes gadījumiem ar cilvēkiem, par materiālu, iekārtu, komponentu vai cita īpašuma bojāšanu vai iznīcināšanu (gan Pasūtītāja, gan trešo personu), tajā skaitā arī par nejaušu gadījumu.
6.6. Uzņēmējs garantē Pakalpojumu (tai skaitā izmantoto materiālu un komponentu) kvalitāti 2 (divus) gadus no Līguma 5.2. punktā minētā pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas brīža. Par garantijas laikā konstatētajiem trūkumiem Pasūtītājs sastāda defektu aktu, un Uzņēmējam ir pienākums defektu aktā norādītos trūkumus novērst uz sava rēķina šajā aktā noteiktajā termiņā.
6.7. Līguma 8.5. punktā noteiktajā gadījumā priekšlaicīgi izbeidzot Līgumu, Pasūtītājam ir tiesības piedzīt līgumsodu līdz 10% no Līguma 2.3. punktā noteiktās līgumcenas.

7. Nepārvarama vara *(Force Majeure)*

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma neizpildi, ja tā ir notikusi nepārvaramas varas rezultātā. Nepārvarama vara Līgumā nozīmē tādus apstākļus, kuri ir ārpus Pušu kontroles un atbildības – tos nav iespējams paredzēt vai ar saprātīgiem līdzekļiem novērst, vai izvairīties no tiem. Nepārvaramas varas apstākļi ir dabas katastrofas, ugunsnelaime, kara darbība,

streiki, jauni normatīvie akti, ja tie tieši ietekmē Līguma izpildi. Inflācija, nodokļu likmju izmaiņas un citi biznesa riski nav uzskatāmi par nepārvaramu varu.

7.2. Ja vien tas objektīvi iespējams, Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to iestāšanās rakstiski jāinformē par to otra Puse. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

7.3. Ja nepārvaramas varas dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, tad katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes.

7.4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk., degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c., cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski.

8. Līguma spēkā esamība un izbeigšana

8.1. Līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas brīdī, un ir spēkā līdz saistību izpildei.

8.2. Pakalpojumu sniegšanas laiks- 12 mēneši sākot ar 2016. gada jūniju.

8.3. Ja 12 mēnešu laikā nav izlietota visa Līguma 2.3. punktā noteiktā summa, Pakalpojumu sniegšana turpinās līdz pilnas Līguma summas izlietojumam.

8.4. Līgums var tikt izbeigts Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

8.5. Pasūtītājs, nosūtot Uzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir vismaz viens no šādiem iemesliem:

8.5.1. Uzņēmējs vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām ir nokavējis Apkalpošanas vai Papildināšanas izpildes termiņu;

8.5.2. Uzņēmējs nav novērsis defektus Līguma 5.5. punktā vai 6.6. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā;

8.5.3. Uzņēmējs nepilda kādas citas Līgumā noteiktas saistības pie nosacījuma, ka Uzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;

8.5.4. ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija vai Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu.

8.6. Izbeidzot Līgumu 8.4.punktā noteiktajā kārtībā, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildītās, bet neapmaksātās Apkalpošanas un Papildināšanas apjomu un vērtību. Puses norēķinās, atbilstoši sastādītajam aktam un Līguma noteikumiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc akta parakstīšanas.

9. Citi noteikumi

9.1. Visi grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu brīdī, kad tos parakstījušas abas Puses.

9.2. Jautājumi, kas nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.3. Visus no Līguma izrietošos strīdus Puses risina vienojoties. Ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata Latvijas Republikas tiesa.

9.4. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku tiesību normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu, atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, juridiskā adrese vai citi rekvizīti, tad tā nekavējoties paziņo par to otrai Pusei.

9.6. Kontaktpersonas Līguma saistību izpildei:

9.6.1. no Pasūtītāja puses- Tehniskā atbalsta daļas tehniskais vadītājs stacionārā „Biķernieki" (Līguma slēgšanas laikā Intars Krēvics, tālr. +371 67038207, +371 26176647, e-pasts: intars.krevics@aslimnica.lv;

9.6.2. no Uzņēmēja puses- Uzņēmēja projektu vadītājs (Līguma slēgšanas laikā Marks Kovalenoks, tālr. +371 67013400, e- pasts: mk@belam.lv)

9.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros- pa vienam katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9.8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir 2 (divi) sekojoši pielikumi:

1. pielikums „Tehniskā specifikācija" uz 2 (divām) lapām,
2. pielikums „Uzņēmēja Finanšu piedāvājums" uz 1 (vienas) lapas.

Pušu rekvizīti un pārstāvju paraksti

Pasūtītājs:

SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca"
Hipokrāta ielā 2, Rīgā, LV-1038
Reģ. Nr. 40003951628
Banka: AS Swedbank
Bankas kods HABALV22
Konta Nr. LV24HABA0001407045805
Tālr. +371 67042400, fakss +371 67042786, e- pasts: aslimnica@aslimnica.lv

_____
A. Slokenberga

_____
V. Boka

_____
K. Plūme

2016. gada ____. _____

Uzņēmējs:

SIA „BELAM-RĪGA"
Ģertrūdes ielā 94, Rīgā, LV-1009
Reģ. Nr. 40003171311
Banka: AS Danske Bank
Bankas kods MARALV22
Konta Nr. LV22MARA2041000030020
Tālr. +371 67013400, fakss +371 67013410, e- pasts: contact@belam.lv

_____
Ilo Lošaks

2016. gada ____. _____

1. pielikums
____.06.2016. Līgumam Nr. _____
par telefonu centrāļu tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšanu

Tehniskā specifikācija

tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšana automātiskajai telefona centrālei „Meridian 1" (stacionārā „Biķernieki")

Stacionārs „Biķernieki", Lielvārdes ielā 68, Rīgā,
telefona centrāle „Meridian 1".

Apkalpošanas pakalpojumu apraksts telekomunikāciju sistēmai „Meridian 1"

Nr.	Darba nosaukums	Periodiskums
1.	Izmaiņas programmā	Pēc Pasūtītāja pieteikuma
2.	Centrāles funkcionālo parametru monitorings un tās darbībā radušos atkāpju un bojājumu novēršana	Katru nedēļu un pēc Pasūtītāja pieteikuma
3.	ATC stāvokļa uzraudzība (modemtestēšana, korekcija u.c.)	Katru nedēļu un pēc Pasūtītāja pieteikuma
4.	Operatīvas konsultācijas lietotājiem un personālam	Pēc Pasūtītāja pieteikuma
5.	Telefona sarunu uzskaites un tarifikācijas sistēmas 1 *Register* apkalpošana	Pēc Pasūtītāja pieteikuma
6.	*Nortel Networks* sērijas ciparu un analogo telefonu aparātu apkalpošana	Pēc Pasūtītāja pieteikuma

Iekārtu sastāvs telekomunikāciju sistēmai „Meridian 1"

	Nosaukums	Skaits
1.	MERIDIAN 1 opt 11c Base Unit	1
2.	Small System Controller	1
3.	Expansion Cabinet	2
4.	Daughterboard 11 C Software	1
5.	10m Fibre Reciver Card	1
6.	Daughterboard 10m Fibre Expansion	2
7.	Power Supplay	2
8.	Digital Line Card	2
9.	Analog line Card	13
10.	PRI Card	1
11.	D-Chanel Daughterboard	1
12.	Clock Controller Daughterboard	1
13.	M2616 digital telset	2
14.	M3110	4
15.	M3310	3
16.	M3820	5
17.	1 Registr	1

2. pielikums

____.06.2016. Līgumam Nr. _____

par telefonu centrāļu tehniskās apkalpošanas un remonta darbu nodrošināšanu

Finanšu piedāvājums

Automātiskās telefona centrāles„ Meridian 1" apkalpošana stacionārā „Biķernieki"

Apkalpošana

Nr.p.k.	Nosaukums	Darba apjoms mēnesī (stundas)	Cena par vienu darba stundu EUR bez PVN	Summa par vienu mēnesi, EUR bez PVN
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1.	Automātiskās telefona centrāles „Meridian 1" tehniskā apkalpošana saskaņā ar tehnisko specifikāciju.	5	40.00	200.00
Apkalpošanas summa 12 mēnešiem, EUR bez PVN				2400.00
Maksimālā summa par papildināšanu, līdz EUR bez PVN				2500.00
Kopējā līgumcena, līdz EUR bez PVN				**4900.00**

Tehnisko līdzekļu papildināšana

N. p.k.	Tehnisko līdzekļu papildināšana	Cena par vienu vienību kopā ar uzstādīšanu un pieslēgšanu esošai sistēmai,
	Nosaukums	EUR bez PVN
1.	MERIDIAN 1 opt 11C paplašinājumā kabinets	500.00
2.	MERIDIAN 1 opt 11C bāzes kabinets	500.00
3.	*Analog line Card*	300.00
4.	*Digital Line Card*	300.00
5.	*Power Supply*	300.00
6.	Ciparu telefons M3820	60.00
7.	Ciparu telefons M3903	130.00
8.	"Mātesplate" 11C Software	400.00

Datums 2016. gadā 31. maijs

Ilo Lošaks, SIA Belam Rīga izpilddirektors

Paraksts

BELAM-RIGA COMMUNICATIONS LATVIJA

AR PIEDĀVĀJUMU IEPAZINOS